АННОТАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
повышение квалификации
«ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»

Количество часов: 40
Итоговый контроль: зачет
Категория слушателей: специалисты, руководители в сфере экономики и управления, студенты в сфере профессионального образования.
Документ: удостоверение установленного образца о повышении квалификации.

Цель программы: формирование знаний по экономике предприятия (по отраслям), методике анализа и планирования их деятельности, умений экономически грамотно оценивать хозяйственные ситуации и принимать решения с учетом экономической эффективности.

Содержание программы:
Тема 1 Основной и оборотный капитал предприятий
Тема 2 Затраты, издержки, ресурсы предприятий
Тема 3 Доходы и прибыль предприятий
Тема 4 Финансы предприятий
Тема 5 Принципы и методы ценообразования
Тема 6 Организация и нормирование труда. Производительность труда. Формы и системы оплаты труда.

В результате освоения программы слушатель должен:
знать:
- нормативно-правовая база, регулирующая финансово-хозяйственную деятельность фирмы;
- законодательные и нормативные акты, регулирующие ценообразование;
- методы оценки деятельности фирмы;
- опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области анализа, планирования и управления деятельностью;
- современные модели и методы формирования цен в рыночных условиях;
- методы оценки трудовых показателей;
- теоретические основы кооперации труда, принципы организации рабочих мест, нормирования труда, режимов труда и отдыха;
- методы планирования трудовых показателей и обоснования управленческих решений;
уметь:
- систематизировать и обобщать информацию о деятельности фирмы;
- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности предприятия;
- использовать современные технологии сбора информации для оценки трудовых показателей и решения экономических задач по оплате труда;
- анализировать конкретные трудовые ситуации, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, оценивать затраты и результаты труда;
- проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;
- вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности фирмы.
владеть:
- навыками сбора и обработки данных, необходимых для проведения анализа, разработки планов и обоснования управленческих решений;

- навыками оценки качества человеческого ресурса организации, приемами решения конкретных трудовых ситуаций;
- навыками оценки затрат и результатов труда, методами исследования затрат рабочего времени и экономического анализа трудовых показателей;
- методами нормирования труда и подходами к определению трудовых показателей;
- навыками управления ценовой политикой предприятия; методами оценки и планирования деятельности предприятия;
- методами обоснования управленческих решений и организацией их выполнения, а также методами выявления резервов повышения эффективности деятельности фирмы.