



**АННОТАЦИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
повышение квалификации  
**«ОРГАНИЗАЦИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Количество часов:** 40

**Итоговый контроль:** зачет

**Категория слушателей:** специалисты, руководители в сфере экономики и управления, студенты в сфере профессионального образования.

**Документ:** удостоверение установленного образца о повышении квалификации.

**Цель программы:** сформировать у слушателей представление об основах коммерческой деятельности с учётом развития конкуренции и инноваций, о составе задач и их возможном решении, о влиянии факторов рыночной среды на развитие коммерческой деятельности.

**Содержание программы:**

Тема 1 Теория коммерции

Тема 2 Организация коммерческой деятельности

Тема 3 Содержание и методы исследования товарных рынков

Тема 4 Формирование и планирование товарных запасов

Тема 5 Управление товарными категориями

Тема 6 Финансовое и материально-техническое обеспечение коммерческой деятельности и источники его развития

Тема 7 Государственное регулирование и регламентация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения

Тема 8 Оценка эффективности коммерческой деятельности

Тема 9 Коммерческий риск и способы его уменьшения. Особенности рисков услуг

Тема 10 Финансовый кризис и способы выхода из кризисных ситуаций

Тема 11 Недобросовестная конкуренция. Противостояние агрессивной конкурентной политике

Тема 12 Контроль деятельности предприятия. Контролирующие инстанции

В результате освоения программы слушатель должен:

**знать:**

- организацию и управление коммерческой деятельностью для решения профессиональных задач;
- организацию и планирование коммерческой деятельности предприятий;
- методы анализа и этапы стратегического планирования коммерческой деятельности;
- модели ведения коммерческой деятельности разных видов и типов предприятий и учреждений;
- специфику формирования оказываемых услуг, методику их анализа и оценки;
- особенности управления ассортиментом торговой организации;
- принципы и методы выбора транспорта для перевозки грузов;
- основные таможенные режимы и порядок их применения;

**уметь:**

- пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления коммерческой деятельностью;
- анализировать коммерческую деятельность и определять ее эффективность с учетом вида деятельности предприятия;

– управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству;

**владеть:**

- навыками сбора и обработки информации, применения методов исследования товарных рынков;
- навыками выбора поставщиков, определения объемов закупок и поставок товаров;
- навыками принятия оптимальных управленческих решений при поставках и реализации товаров с целью выполнения плановых показателей;
- навыками выбора экономически обоснованного оптимального варианта перевозки грузов;
- определения размера таможенных пошлин, налогов и сборов;
- навыками стимулирования сбыта (продаж) товаров;
- навыками анализа коммерческой деятельности и определения её эффективности;
- навыками управления персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;
- навыками оценки и разработки стратегии коммерческой организации.