

ДОГОВОР № _____ / ____ - ____ П

г. Тюмень

«___» _____ 20__г.

(полное наименование организации)
именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Тюменский Межрегиональный Центр Аттестации Персонала», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от «27» мая 2019г. №032, выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю, в сфере образования Тюменской области, именуемый в дальнейшем «**Учебный центр**», в лице исполнительного директора Ильиной Екатерины Владимировны, действующего на основании Доверенности № 06-20 от «14» сентября 2020 г., с одной стороны, совместно именуемые – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Договаривающиеся Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации и проведению практической подготовки обучающихся Учебного центра. Организация практической подготовки (далее – практика) обучающихся обеспечивает непрерывность и последовательность овладения обучающимся навыками профессиональной деятельности.

1.2. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и проведению практической подготовки обучающихся Учебного центра в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

2. Финансовые условия

2.1. Настоящий договор не налагает на подписавшие его Стороны финансовых обязательств.

3. Обязательства Сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Предоставить обучающимся места для прохождения практической подготовки в соответствии с образовательной программой, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практической подготовки обучающихся, создать необходимые условия для выполнения обучающимися образовательной программы в части практической подготовки.

3.1.2. Соблюдать согласованные с Учебным центром календарные сроки проведения практической подготовки.

3.1.3. Назначить из числа высококвалифицированных специалистов Организации непосредственного руководителя практики, который:

- обеспечивает общее и непосредственное руководство практической подготовкой обучающихся;
- осуществляет контроль над работой обучающихся;
- участвует в создании необходимых условий для максимального приобретения и получения обучающимися практических навыков в период прохождения практики по программе обучения;
- обеспечивает и несет ответственность за соблюдение обучающимися правил охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Организации.

3.1.4. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы, обеспечивать и контролировать соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка Организации.

3.1.5. Знакомить обучающихся с организацией работы в подразделениях, привлекая их к участию в производственной деятельности и выполнению конкретных заданий на рабочем месте, с правом пользования открытой документацией, аналитической информацией, не относящейся к персональным данным, оборудованием и иным имуществом, необходимым для успешного освоения образовательной программы.

3.1.6. Подтверждать фактическое выполнение обучающимися образовательной программы в части практической подготовки путем визирования руководителем практики дневника (отчета) о прохождении практической подготовки, направления на практику с отметкой о выполнении образовательной программы

в части практической подготовки, подписью и печатью Организации.

3.1.7. Сообщать обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации руководителю практической подготовки от Учебного центра.

3.2. Учебный центр обязуется:

3.2.1. Представить Организации до начала практической подготовки обучающихся учебную программу практики.

3.2.2. Представить Организации списочный состав обучающихся, направляемых на практическую подготовку (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.2.3. Назначить руководителя практической подготовкой на весь срок ее проведения, который:

– совместно со специалистами Организации, ответственными за проведение практической подготовки, несет ответственность за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков практической подготовки обучающихся и ее содержанием;

– оказывает методическую помощь руководителям практической подготовки от Организации и обучающимся при выполнении ими заданий в рамках практической подготовки;

– принимает участие в проведении аттестации обучающихся по результатам практической подготовки.

3.2.4. Определить форму отчетности (дневник, отчет) обучающихся о прохождении практической подготовки.

3.2.5. Расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в период прохождения практической подготовки.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора и заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему договору.

6.2. Действие настоящего договора может быть прекращено в одностороннем порядке при условии обязательного письменного уведомления другой Стороны не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения настоящего договора.

6.3. Действие настоящего договора не может быть прекращено в одностороннем порядке в период проведения практики.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии совершения их в письменном виде и подписании уполномоченными на то представителями Сторон.

6.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации.

6.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

**Учебный центр
АНО ДПО «ТМЦАП»**

Юридический адрес:
625048 г. Тюмень, ул. Мельникайте, 44а/1, офис 608
тел./факс (3452) 41-68-53, 562-565
email: info@dpo72.ru
ИНН 7203391480 КПП 720301001
р/с 40703810067100001017
в Западно-Сибирском отделение №8647 ПАО
Сбербанк
к/с 30101810800000000651
БИК 047102651
ОКПО 66600204, ОКТМО 71701000
ОКВЭД 85.42.9
Исполнительный директор

_____ / _____

_____ Е.В. Ильина

Список обучающихся

№ п/п	ФИО обучающегося	Специальность	Наименование учебного цикла	Срок прохождения практики

Организация

Учебный центр
АНО ДПО «ТМЦАП»

Директор

_____ / _____

_____ Е.В. Ильина