

Утверждено
приказом директора
АНО ДПО «ТМЦАП»
от «11» января 2021 года № 01.22-од



Положение

об учёте посещаемости учебных занятий слушателями.

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке учёта посещаемости учебных занятий (далее – настоящее Положение), разработано в целях повышения эффективности профилактической работы по предупреждению уклонения слушателей от учёбы для обеспечения дополнительного профессионального образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «ТМЦАП».
- 1.3. Положение определяет механизм учета посещаемости учебных занятий слушателями в АНО ДПО «ТМЦАП».
- 1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора АНО ДПО «ТМЦАП».
- 1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.
- 1.6. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные понятия, используемые для ведения учёта посещаемости учебных занятий.

- 2.1. Учебные занятия – обязательные для посещения занятия, проведение которых регламентировано учебным планом и расписанием.

3. Организация учёта посещаемости учебных занятий.

- 3.1. Учёт посещаемости учебных занятий ведётся на уровне каждого слушателя.
- 3.2. Учёт посещаемости на уровне каждого слушателя (персональный учёт) осуществляется на всех учебных занятиях посредством фиксирования в ведомости учета допущенных обучающимися пропусков и непосещений.

4. Ответственность за ведение учёта и предоставление сведений о посещаемости учебных занятий.

- 4.1. Ответственными за ведение персонального учёта посещаемости учебных занятий на уровне каждого слушателя (персональный учёт) являются специалисты АНО ДПО «ТМЦАП».
- 4.2. Ответственным за сбор персонализированной информации о слушателях, являются специалисты АНО ДПО «ТМЦАП».

5. Оформление и предоставление сведений о посещаемости учебных занятий.

5.1. Системность и преемственность ведения учёта посещаемости учебных занятий обеспечивается совокупностью документов, баз данных и форм отчётности.

5.2. На уровне учреждения ДПО данная совокупность представляет собой:

- 1) базы данных: о слушателях.
- 2) ведомость учёта посещаемости учебных занятий.

5.3. Ведомость учёта посещаемости является основанием для анализа образовательного процесса, средством контроля над получением дополнительного профессионального образования каждым слушателем.

5.6. Отметки о нарушении посещаемости учебных занятий заносятся в ведомость учёта посещаемости образовательного учреждения ДПО.

6. Права и обязанности слушателя.

6.1. Слушатель имеет право:

- 1) предъявлять документы, объясняющие причины отсутствия на учебных занятиях;

6.2. Слушатель обязан:

- 1) посещать учебные занятия согласно учебному плану и расписанию учебных занятий;