

Автономная Некоммерческая Организация
Дополнительного Профессионального Образования
«ТЮМЕНСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР АТТЕСТАЦИИ ПЕРСОНАЛА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Исполнительный директор АНО



Дополнительная профессиональная образовательная
программа повышения квалификации по циклу
«Управление проектами в органах местного самоуправления»

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Преподаватель АНО ДПО «ТМЦАП»	Казарина		

Тюмень 2019

Цель: дать представление о современной технологии управления проектами и познакомить слушателей с принципами использования проектного управления в задачах своей профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение основных принципов управления проектами.
- ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями.

Форма обучения: заочная (по желанию слушателя или заказчика возможны очная, очно – заочная, а также сочетание всех форм обучения) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Срок обучения: 16 часов.

В результате освоения дисциплины «Управление проектами в органах местного самоуправления» обучающийся должен:

а) знать:

- принципы организации работы органов управления проектной деятельностью;
- место проектирования в системе государственного и муниципального управления;
- особенности процессного и проектного управления;
- классификацию проектов по отраслевым, организационным и иным признакам;
- нормативные правовые акты и Государственные стандарты Российской Федерации в сфере проектного управления;
- предпосылки внедрения проектного управления в органах исполнительной власти;
- зарубежный опыт проектной деятельности в органах власти;
- роль и место проектного управления в реализации государственных программ;

б) уметь:

- использовать инструменты проектного управления;
- соотносить проектное управление с программно-целевыми методами бюджетного планирования;
- определять участников проектной деятельности и заинтересованных лиц;
- определять цели и задачи проекта;
- формировать паспорт проекта;
- оценивать последствия принимаемых решений органами государственной и муниципальной власти в области социально-экономического развития;
- разрабатывать социально-экономические проекты в муниципальном образовании и регионе;
- готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе принципов проектного управления;

в) владеть:

- методами анализа и проектирования социально-экономического развития территории;
- методами расчета эффективности проектов развития на основе соотношения результатов и затрат;
- навыками формирования матричной организационной структуры для реализации проектной деятельности;
- основными инструментами управления проектами в органе исполнительной власти (Паспорт проекта, План-график проекта и Отчеты по проекту)
- инструментами проектной мотивации.

Учебно-тематический план программы повышения квалификации

№п/п	Наименование темы, модуля	Всего часов	теория	Самост	Вид контроля
1	Процесс управления проектом	1	0,5	0,5	опрос
2	Стратегическое управление проектной деятельностью	2	1,5	0,5	опрос
3	Определение участников проекта, их функции	2	0,5	1,5	опрос
4	Мотивация участников команды	2	0,5	1,5	опрос
5	Результативность системы управления проектной деятельностью	2	1,5	0,5	опрос
6	Внедрение в органе местного самоуправления проектной культуры	2	1	1	опрос
7	Функции органов управления проектной деятельностью на уровне органа местного самоуправления	3	0,5	2,5	опрос
	Итоговое тестирование	2	2		зачет
	ИТОГО	16	8	8	

Календарный учебный график по программе дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

Календарный учебный график разработан в соответствии с Правилами внутреннего учебного распорядка в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Тюменский Межрегиональный Центр аттестации персонала» от 11.01.2019г №51.21;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

- приказом Минобрнауки РФ от 18.04. 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,

- Уставом АНО ДПО «Тюменский межрегиональный центр аттестации персонала»

Календарный учебный график учитывает в полном объеме заявки организаций, заявления от физических лиц, возрастные особенности обучаемого контингента, и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья в процессе обучения.

Продолжительность обучения в АНО ДПО «Тюменский межрегиональный центр аттестации персонала»:

Учебным годом в АНО ДПО «Тюменский межрегиональный центр аттестации персонала» считается календарный год с 1 января по 31 декабря.

Режим работы АНО ДПО «Тюменский межрегиональный центр аттестации персонала»:

Продолжительность рабочего времени в день- 8 часов

Продолжительность рабочего времени в предпраздничные дни - сокращены на 1 час.

Начало работы в- 9час.00 мин.

Перерыв-с 12-00 до 13-00 час.

Окончание работы в 18-00 час.

Режим рабочего дня преподавателей определяется учебной нагрузкой.

Регламент образовательного процесса:

Продолжительность учебной недели 40 часов - 5 дней (понедельник-пятница),

Регламентирование образовательной деятельности на день 6-8 часов.

Учебные занятия организуются в одну смену (при необходимости в 2 смены).

Начало учебных занятий в 9:00, окончание в 16.15 (с часовым перерывом на обед).

Продолжительность уроков (академический час): 45 мин. Перерыв между уроками-10 мин

Наполняемость групп: не более 20 человек

Оценочные и методические материалы

Основная литература:

1. Государственно-частное партнерство: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И.Н. Ткаченко [и др.]; под ред. И.Н. Ткаченко. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 188 с.
2. Кузнецова, Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 177 с. – (Серия: Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-07425-3.
3. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л.Г. Матвеева, А.Ю. Никитаева, О.А. Чернова, Е.Ф. Щипанов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 298 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-04586-4.
4. Чазова, И.Ю. Управление развитием муниципального образования. Учебное пособие. – Учебное пособие. – Ижевск: Изд-во ФГБОУ ВО УдГУ, ИЭиУ–2017 г. – 89 с.

Дополнительная литература:

1. Боронина, Л.Н. Основы проектного управления: учеб. пособие / Л.Н. Боронина, З.В. Сенук, Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б.Н. Ельцина. – Екатеринбург: УрФУ, 2011. – 118 с.: рис., табл.; 60x84/16. – Библиогр.: С. 117-118. – ISBN 978-5-321-01507-0.
2. Проектное управление: метод. пособие / авт.-сост. И. Бетанова. – М.: [б. и.], 2012. – 63 с.: ил., табл.; 84x108/16. – (Библиотека персонал-технологий). – Библиогр.: с. 51. – Проект журн. Справочник по управлению персоналом.
3. Управление проектом. Основы проектного управления: учеб. для вузов по спец. «Менеджмент орг.», «Гос. и муницип. упр.», «Маркетинг», «Упр. персоналом», «Упр. инновациями», «Нац. экономика» / М.Л. Разу, А.М. Лялин, Т.М. Бронникова [и др.], Гос. ун-т упр.; под ред. М.Л. Разу. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: КноРус, 2011. – 754, [1] с.
4. Чазова, И.Ю. Внедрение методов проектного управления в исполнительных органах власти / И.Ю. Чазова // Наука Удмуртии. – 2017. – № 3. – С. 261-266.
5. Чазова, И.Ю. Проектное управление в органах государственной власти и местного самоуправления / И.Ю. Чазова, В.Ю. Войтович // Государственное и муниципальное управление: теория, история, практика: материалы VI Международной очно-заочной научно-практической конференции 20 апреля 2017 / – Ижевск: Удмуртский университет, 2017. – С. 388-392.
6. Книга участника проектной деятельности. 2017 год. Электронный ресурс. Центр Проектного менеджмента РАНХиГС.

Итоговая аттестация

Проходит в последний день обучения в тестовой форме по вопросам изучаемых тем/модулей

Цель:

Проверка теоретических знаний, полученных в ходе изучения курса повышения квалификации «Управление проектами в органах местного самоуправления».

1. Цель проекта – это:

1. Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
2. Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
3. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это:

1. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
2. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

1. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
2. Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
3. Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

1. Объединение людей и оборудования происходит через проекты
2. Командная работа и чувство сопричастности
3. Сокращение линий коммуникации

5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

1. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
2. Составление перечня недоработок и отклонений
3. Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

6. Метод освоенного объема дает возможность:

1. Освоить минимальный бюджет проекта
2. Выявить, отстают или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
3. Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

1. 915 %
2. 1530 %
3. до 45 %

8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

1. Экономические и социальные
2. Экономические и организационные
3. Экономические и правовые

9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

1. Большой бюджет
2. Высокая степень неопределенности и рисков

3. Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
- 10. Что такое веха?**
 1. Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
 2. Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
 3. Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
- 11. Участники проекта – это:**
 1. Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
 2. Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
 3. Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
- 12. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:**
 1. Объявляется окончание выполнения проекта
 2. Санционируется начало проекта
 3. Утверждается укрупненный проектный план
- 13. Что такое предметная область проекта?**
 1. Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
 2. Направления и принципы реализации проекта
 3. Причины, по которым был создан проект
- 14. Для чего предназначен метод критического пути?**
 1. Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 2. Для определения возможных рисков
 3. Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта
- 15. Структурная декомпозиция проекта – это:**
 1. Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
 2. Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
 3. График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов
- 16. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?**
 1. Инфляцию и политическую ситуацию в стране
 2. Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
 3. Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
- 17. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**
 1. Стадия проекта
 2. Жизненный цикл проекта
 3. Результат проекта
- 18. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:**
 1. Материальные, трудовые, затратные
 2. Материальные, трудовые, временные
 3. Трудовые, финансовые, временные
- 19. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.**
 1. Единичной
 2. Ординарной
 3. Слабой

- 20. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?**
1. Стимулирующая
 2. Проектная
 3. Маркетинговая
- 21. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....**
1. Укрупненный график
 2. Матрица ответственности
 3. Должностная инструкция
- 22. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.**
1. 10 на 90
 2. 50 на 50
 3. 0 к 100
- 23. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.**
1. Привлекаемых
 2. Государственных
 3. Спонсорских
- 24. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.**
1. Этапы
 2. Стадии
 3. Фазы
- 25. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?**
1. Консолидация
 2. Консорциум
 3. Интеграция
- 26. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...**
1. Контрольных исправлений
 2. Опытной эксплуатации
 3. Модернизации
- 27. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?**
1. Притоки
 2. Активы
 3. Вклады
- 28. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?**
1. Материнская
 2. Адхократическая
 3. Всеобщее управление проектами
- 29. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:**
1. Простым
 2. Краткосрочным
 3. Долгосрочным

30. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.

1. Территориальной
2. Финансовой
3. Административной